Еременко Светлана Анатольевна
Подписано цифровой подписью: Еременко Светлана Анатольевна
Дата: 2023.10.19 11:30:50 +03'00'

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар
«Детский сад общеразвивающего вида № 183 «Рябинка»

ПРИКАЗ

30.08.2023 г. № 46/2

Об утверждении Положения и состава аттестационной комиссии муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад общеразвивающего вида № 183 «Рябинка»

В соответствии со статьёй 49 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ и приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 196 от 24.03.2023 г. «О порядке проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»

1. Утвердить Положение о порядке аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности педагогических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад общеразвивающего вида № 183 «Рябинка» (приложение № 1).
2. Утвердить состав аттестационной комиссии муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад общеразвивающего вида № 183 «Рябинка» (приложение 2).
3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя заведующего МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 183» Беленко Л.А.

Заведующий МБДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 183» С.А.Еременко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу МБДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 183»
от 30.08.2023 г. № 46/2

ПОЛОЖЕНИЕ
об аттестационной комиссии муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад общеразвивающего вида № 183 «Рябинка»

Положение об аттестационной комиссии для проведения аттестации на установление соответствия занимаемой должности педагогических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад общеразвивающего вида № 183 «Рябинка» (далее - Положение) разработано в соответствии со статьей 49 Закона РФ № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 196 от 24.03.2023 г. «О порядке проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»

1. письмом министерства образования и науки Краснодарского края от 07.04.2014 № 276, регламентирующими порядок аттестации педагогических работников образовательного учреждения (далее – аттестация).
2. Для организации и проведения аттестации создаётся аттестационная комиссия (далее - АК).
3. Основной задачей АК является установление соответствия педагогических работников занимаемым должностям.
4. АК в своей работе руководствуется настоящим Положением.
5. Основными принципами работы АК образовательного учреждения являются:
   - компетентность;
   - гласность;
   - независимость;
   - соблюдение норм профессиональной этики.
6. Основной функцией АК является установление соответствия (несоответствия) педагогических работников занимаемой должности.
7. АК создаётся приказом заведующего МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 183», в составе председателя комиссии, секретаря, членов комиссии, которые формируются из числа работников учреждения, представителя выборного органа первичной профсоюзной организации, представителей педагогического Совета (5-7 человек).

   Заведующий МБДОУ не может являться председателем АК.
8. Состав АК формируется таким образом, чтобы была исключена возможность конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемое аттестационной комиссией решение.
9. Заседание АК считается правомочным, если на нём присутствуют не менее двух третей её членов.

10. Заседание АК осуществляется в течение года по мере поступления представлений руководителем образовательного учреждения.

11. Проведение аттестации педагогических работников осуществляется на основании представления заведующего в аттестационную комиссию.

12. Педагогический работник должен лично присутствовать при его аттестации на заседании АК.

В случае невозможности присутствия работника в день проведения аттестации на заседании АК по уважительным причинам (болезнь, командировка и др.) в график аттестации вносятся соответствующие изменения.

При неявке педагогического работника на заседание АК без уважительной причины комиссия вправе провести аттестацию в его отсутствие.

13. АК рассматривает сведения о педагогическом работнике, содержащиеся в представлении работодателя, заявление аттестуемого с соответствующим обоснованием в случае несогласия с представлением работодателя, а также даёт оценку соответствия педагогического работника квалификационным требованиям по занимаемой должности.

Члены АК при необходимости вправе задавать педагогическому работнику вопросы, связанные с выполнением должностных обязанностей.

Секретарь ведёт протокол заседания АК (далее - протокол), в котором фиксирует её решения и результаты голосования. Протокол подписывается председателем, секретарём и членами АК, присутствовавшими на заседании, и хранится у работодателя.

15. По результатам аттестации педагогического работника аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

соответствует занимаемой должности (указывается должность работника);

соответствует занимаемой должности (указывается должность работника) при условии прохождения профессиональной переподготовки или повышения квалификации;

не соответствует занимаемой должности (указывается должность работника).

16. Решение аттестационной комиссией принимается в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равном количестве голосов членов аттестационной комиссии считается, что педагогический работник соответствует занимаемой должности.

При прохождении аттестации педагогический работник, являющийся членом аттестационной комиссии, не участвует в голосовании по своей кандидатуре.

Результаты аттестации педагогического работника, непосредственно присутствующего на заседании аттестационной комиссии, сообщаются ему после подведения итогов голосования.

17. Педагогический работник знакомится под роспись с результатами аттестации, оформленным протоколом.

18. В случае признания педагогического работника соответствующим занимаемой должности при условии прохождения профессиональной

переподготовки или повышения квалификации работодатель принимает меры к направлению его на профессиональную переподготовку или повышение квалификации в срок не позднее одного года после принятия аттестационной комиссией соответствующего решения. По завершению обучения педагогический работник представляет в аттестационную комиссию отчёт об освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации.

19. Аттестационная комиссия образовательной организации по представлению работодателя вправе выносить рекомендации о возможности приёма на работу на должности педагогических работников лиц, не имеющих специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе "Требования к квалификации" квалификационных характеристик, не обладающих достаточным практическим опытом и компетентностью, как это установлено пунктом 9
«Общих положений» раздела "Квалификационные характеристики должностей работников образования" Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н, зарегистрированного в Минюсте РФ 06.10.2010, регистрационный № 18638.

Заведующий МБДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 183» С.А.Еременко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу МБДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 183»
от 30.08.2023 г. № 46/2

СОСТАВ
аттестационной комиссии для аттестации педагогических работников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
муниципального образования город Краснодар
«Детский сад общеразвивающего вида № 183 «Рябинка»
с целью подтверждения соответствия занимаемой должности

Беленко Лидия Андреевна	-	Заместитель заведующего муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад общеразвивающего вида № 183 «Рябинка», председатель комиссии
Бирюк Марина Эдуардовна	-	старший воспитатель муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад общеразвивающего вида № 183 «Рябинка» - секретарь
Члены комиссии:		
Тарасова Валентина Васильевна	-	Председатель профсоюзной организации муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад общеразвивающего вида № 183 «Рябинка», секретарь комиссии
Саламова Елена Николаевна	-	воспитатель муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад общеразвивающего вида № 183 «Рябинка»
Сабурова Ольга Александровна	-	воспитатель муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад общеразвивающего вида № 183 «Рябинка»

Заведующий МБДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 183» С.А.Еременко